

Warszawa 17 października 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 2 z dnia 17 października 2025 r.
dotyczące realizacji działań w ramach projektu p.n.:
„ Z ziarnka do garnka”

I. ZAMAWIAJĄCY

Warszawska Izba Gospodarcza

Ul. Kopernika 30/302

00-336 Warszawa

KRS 0000203373

NIP 5261059124

REGON 002001854

www.wig.waw.pl

adres do korespondencji:

Ul. Kopernika 30/302

00-336 Warszawa

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

– realizacja zadania „ Z ziarnka do garnka”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z harmonogramem czasowym.

3. Szacowana wartość całkowitego budżetu kampanii wynosi **476 000. brutto** w tym koszty przygotowania i realizacji wszelkich działań, wynagrodzenie podmiotu realizującego kampanię.

4. Budżet (koszt) oferty złożonej w ramach niniejszego postępowania nie może być większy niż budżet wskazany w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Oferty niespełniające tego kryterium zostaną odrzucone.

PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z:

- ustawą z dnia 22 maja 2009 roku o funduszach promocji produktów rolno – spożywczych (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 735, ze zm.),
- ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, ze zm.), w szczególności art. 701 – 705,
- rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r., w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2020 r., poz. 2244, ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem”,
- Zasadami obsługi Funduszy promocji produktów rolno – spożywczych – zał. do Zarządzenia Nr 06/2022/Z Dyrektora Generalnego KOWR z dnia 20.01.2022 r.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia - zadania: od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2025 r.

IV. TRYB PRZEPROWADZANEGO POSTĘPOWANIA

- a. Postępowanie przeprowadzane jest w trybie jednoetapowego procesu obejmującego:
 - a) publikację Zapytania Ofertowego;
 - b) komisyjne otwarcie ofert;
 - c) weryfikację spełnienia wymogów formalno – prawnych i ocenę złożonych ofert,
 - d) wybór najkorzystniejszej oferty.
- b. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, wyłącznie w języku polskim.
- c. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- d. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Za ofertę wariantową zostanie m.in. uznana oferta, w której Wykonawca przedstawi więcej niż jedną kreację dla planowanego do zrealizowania przedsięwzięcia, działania w ramach przedmiotu zamówienia.
- e. Zamawiający dopuszcza, by kilka podmiotów wspólnie ubiegało się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku te podmioty zobowiązane są do ustanowienia Lidera, w celu reprezentowania ich w postępowaniu i w zawarciu umowy, w przypadku wyboru takiego Wykonawcy przez Zamawiającego.
- f. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca.

V. ZASADY ZMIAN ZAPYTANIA OFERTOWEGO. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ.

- a. Zamawiający jest uprawniony do zmian Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

- b. W przypadku zmiany treści Zapytania Ofertowego, Zamawiający może wskazać nowy termin składania ofert, dłuższy od pierwotnego terminu o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, o ile przedłużenie tego terminu jest konieczne.
3. Informacja o zmianie Zapytania ofertowego oraz o ewentualnym przedłużeniu terminu składania ofert zostanie przesyłana do wszystkich Wykonawców, do których przekazano Zapytanie Ofertowe oraz zamieszczona na stronie internetowej www.wig.waw.pl
4. Wykonawca może zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego, nie później jednak niż na 5 dni przed terminem otwarcia ofert. Zapytania należy kierować do Zamawiającego na adres e-mail: biuro@wig.waw.pl
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie. Zamawiający zastrzega sobie termin 2 dni roboczych na udzielenie odpowiedzi drogą mailową.
5. Treść zapytań pozbawiona cech pozwalających na identyfikację Wykonawcy wraz z odpowiedziami będzie: przesyłana do wszystkich Wykonawców, do których przekazano Zapytanie Ofertowe oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.wig.waw.pl
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 1) posiadają status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1292, ze zm.),
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotowym Zapytaniem ofertowym oraz dysponują potencjałem ludzkim i potencjałem technicznym, zapewniającymi prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia niniejszego Zapytania,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia,
 - 4) nie znajdują się w stanie upadłości lub likwidacji ani w stanie uzasadniającym złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości;
 - 5) których oferta nie podlega odrzuceniu stosownie do postanowień zawartych w Rozdziale VIII.
- Na potwierdzenie spełniania w/w wymogów określonych w pkt 1- 4 Wykonawcy składają Oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym - załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Wymogi formalne – jeżeli do przetargu przystępuje konsorcjum firm, komplet dokumentów składa jego Lider, który zobowiązany jest również dostarczyć umowę konsorcjum oraz pełnomocnictwo dla Lidera, upoważniające Lidera do składania

oferty w przedmiotowym postępowaniu.

3. Zamawiający weryfikuje czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie przedłożonych z ofertą dokumentów, metodą spełnia/nie spełnia.

4. Zamawiający i Wykonawca nie mogą prowadzić negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywać jakichkolwiek zmiany w jej treści, które miałyby wpływ na wynik postępowania.

VIII. ODRZUCENIE OFERTY

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
- 2) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu,
- 3) jej wybór skutkowałby tym, że wykonawcą zadania byłaby osoba fizyczna, o której mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia,
- 4) została złożona po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

IX. WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, tj.: do dnia 27 października 2025 r. do godz. 15:00.

3. Wykonawca może wnieść wadium w pieniądzu (w tym gotówką), poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2014, poz. 1804 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

61 1160 2202 0000 0003 9297 9783 Bank Millenium, z adnotacją „Zapytanie Ofertowe „ Z ziarnka do garnka”

4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, wadium wniesione gotówką będzie przechowywane w kasie Zamawiającego.

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. Potwierdzoną za zgodność kserokopię dowodu zapłaty wadium należy dołączyć do oferty.

6. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę lub gotówką.

7. Wadium musi być zabezpieczone na okres 3 miesięcy, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą.

8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze

najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ofercie lub
 - b) zawarcie umowy z sprawie realizacji przedmiotu zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferta Wykonawcy musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszym Zapytaniem Ofertowym oraz opisem przedmiotu zamówienia określonym w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego;
2. Na ofertę składają się w szczególności:
 - 1) Wypełniony Formularz Ofertowy Wykonawcy, którego wzór określa Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego
 - 2) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia przygotowany przez Wykonawcę w oparciu o Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego;
 - 3) Oświadczenie o braku podstaw do odrzucenia oferty – według Załącznika Nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego;
 - 4) dowód wniesienia wadium.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszym Zapytaniu Ofertowym muszą spełniać następujące wymogi:
 - 1) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej; pierwsza strona oferty powinna być sporządzona na papierze firmowym Wykonawcy lub być opatrzona pieczętką firmową Wykonawcy. Oferta, Formularz ofertowy zgodny z zał. nr 2 oraz Oświadczenie Wykonawcy zgodne z wzorem stanowiącym zał. nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego, muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (oryginał podpisu), wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji bądź umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa. Ponadto każda strona oferty musi być parafowana przez Wykonawcę. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone

pełnomocnictwo, w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

3) pozostałe oświadczenia i dokumenty należy załączyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika lub poświadczone notarialnie;

4) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;

5) dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub z tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego;

6) dokumenty składające się na ofertę powinny mieć strony ponumerowane oraz być połączone w sposób trwały;

7) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści: nazwa firmy, adres, NIP lub czytelny podpis w przypadku braku pieczęci imiennej.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 3 miesiące. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) z dopiskiem „Zapytanie ofertowe nie otwierać do dnia 27 października 2025 r. r., do godziny 15:00”, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty.

2. Opakowanie powinno być dodatkowo oznakowane jako „ZAPYTANIE OFERTOWE – „ Z ziarnka do garnka” oraz opatrzone co najmniej nazwą i adresem Wykonawcy.

3. Ofertę należy złożyć w formie papierowej w 1 egzemplarzu. Tabele z harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji działań, powinny być załączone do oferty w formie papierowej.

4. Termin składania ofert - Ofertę należy złożyć lub wysłać na adres:

Warszawska Izba Gospodarcza, ul. Kopernika 30/302, 00-336 Warszawa, w terminie: do dnia 27 października 2025 r, do godziny 15:00. Dla ofert przesłanych pocztą/kurierem liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.

5. Oferty złożone po tym terminie podlegają odrzuceniu.

6. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

8. Po wycofaniu oferty Wykonawca może złożyć nową ofertę przed upływem terminu składania ofert. 9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 października 2025 r. o godzinie 15:10

pod adresem: Warszawska Izba Gospodarcza ul. Kopernika 30/302, 00-336 Warszawa.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie stosować kryteria przedstawione poniżej:

	KRYTERIUM	WAGA
K1	CENA BRUTTO	40%
K2	PROJEKT GRAFICZNY INFOGRAFIK	35%
K3	KREACJA I PROJEKT GRAFICZNY KSIĄŻECZKI - KOLOROWANKI	25%

1. Oceny będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ogólna ocena danej oferty zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$W = K1 + K2 + K3$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ww. kryteriach zgodnie z poniżej przedstawionymi zasadami:

1) Kryterium K1 - Cena (brutto) – waga 40%

Cena brutto przedmiotu zamówienia – maksymalna ilość punktów wynosi - 40 punktów.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

cena oferty najtańszej (brutto w PLN)

$$K1 = \frac{\text{cena oferty ocenianej/badanej (brutto w PLN)}}{\text{cena oferty najtańszej (brutto w PLN)}} \times 100 \times \text{waga } 0,40 = \text{max. } 40 \text{ pkt}$$

Wartość ofert podana w walucie obcej zostanie przeliczona na PLN wg kursu sprzedaży Narodowego Banku Polskiego z dnia wystawienia (podpisania) oferty.

2) Kryterium K2 - projekt graficzny infografik – waga 35%.

Kryterium będzie rozpatrywane w oparciu o zawarte w ofercie: projekt graficzny infografik i postów na profilu społecznościowym Facebook.

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w ramach tego kryterium to 35 punktów.

Projekt graficzny powinien stanowić graficzne nawiązanie do koncepcji Kampanii. Przy ocenie tego kryterium będzie miała znaczenie adekwatność, zaproponowanego projektu graficznego z założeniami merytorycznymi opisu przedmiotu zamówienia oraz z założeniami strategii: oryginalność, zapamiętywalność, estetyka graficzna powinna ułatwiać kodowanie obrazu w świadomości odbiorców, rozwiązania w pełnym stopniu spełniające w/w założenia, rozwiązania kreatywne; intrygujące/wyróżniające się; oryginalne, o wysokiej estetyce graficznej.

$$K2 = \frac{\text{ilość punktów uzyskana przez rozpatrywaną ofertę}}{\text{maksymalna liczba punktów}} \times 100 \times \text{waga } 0,35 = \text{max. } 35 \text{ pkt}$$

3) Kryterium K3 – projekt graficzny książeczki – kolorowanki - waga 25%.

Kryterium będzie rozpatrywane w oparciu o załączone do oferty projekty graficzne. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w ramach tego kryterium to 25 punktów.

Pod uwagę będą brane takie aspekty jak:

kreatywność, dopasowanie do celów strategii, dopasowanie go grupy docelowej.

$$K3 = \frac{\text{Ilość punktów uzyskana przez rozpatrywaną ofertę}}{\text{Maksymalna liczba punktów}} \times 100 \times \text{waga } 0,25 = \text{max. 25 pkt}$$

XIV. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej wyłącznie w oparciu o zasady i kryteria określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ogólną liczbę punktów. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym za najkorzystniejszą ofertę spośród takich ofert uznaje się ofertę z najniższą ceną.

3. Informację o wyniku postępowania Zamawiający prześle do wszystkich Wykonawców, do których zostało skierowane Zapytanie Ofertowe, zamieści w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

Decyzje Zamawiającego w kwestii oceny i wyboru ofert są ostateczne i nieodwołalne.

XV. ZAWARCIE UMOWY NA REALIZACJĘ ZADANIA/PROJEKTU.

1. Zamawiający, w terminie do 7 dni od powiadomienia wszystkich uczestników postępowania o jego rozstrzygnięciu, zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, umowę, której istotne postanowienia zawarte są w Załączniku Nr 4 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

2. W przypadku, gdy Wykonawca wybrany w wyniku przeprowadzenia konkurencyjnej procedury wyboru uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać Wykonawcę, którego oferta była kolejną najkorzystniejszą spośród pozostałych, niepodlegających odrzuceniu ofert, bez przeprowadzania ponownego postępowania w sprawie wyboru wykonawcy.

XVI. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.

2. Przewiduje się możliwość zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego na podstawie niniejszego Zapytania ofertowego wyboru wykonawcy przedmiotu zamówienia. W takim przypadku zmiana ta nie spowoduje zmniejszenia lub zwiększenia zakresu świadczenia.

3. Zmiana umowy zawartej z wybranym Wykonawcą powodująca zmniejszenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili

zawarcia umowy do prawidłowego wykonania danego zadania wykonanie części prac objętych dotychczas tym zadaniem stało się zbędne. W powyższym przypadku Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego żadne dodatkowe wynagrodzenie lub jakakolwiek rekompensata za ograniczenie zakresu przedmiotu zamówienia.

Zmiana umowy zawartej z wybranym Wykonawcą powodująca zwiększenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania danego zadania jest niezbędne wykonanie dodatkowych prac nieobjętych dotychczas tym zadaniem, a konieczność ich wykonania powstała na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z harmonogramem czasowym.
2. Formularz Ofertowy Wykonawcy (wzór).
3. Oświadczenie o braku podstaw do odrzucenia oferty.
4. Wzór umowy.

Wszystkie materiały wytworzone w projekcie muszą posiadać informację o sfinansowaniu z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych jak również powinny być opatrzone logo Zamawiającego.

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia wraz z harmonogramem czasowym

Tytuł zadania:

Z ziarnka do garnka

Produkty, które dotyczą zadania: polskie zboża i przetwory zbożowe

Miejsce realizacji – Rzeczpospolita Polska

Terminy realizacji zadania:

- Cały projekt realizowany będzie od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2026 r.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu
zamówienia**

Beneficjenci zadania:

Grupy docelowe projektu „Z ziarnka do garnka”

Aby projekt osiągnął maksimum skuteczności należy objąć nim trzy grupy docelowe:

- dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym, młodzież,
- dorośli – młodzi rodzice i dziadkowie,
- nauczyciele.

Projekt skupi się na mieszkańcach dużych i średnich miast.

Dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym oraz młodzież, mają coraz większy wpływ na to, co znajdzie się w sklepowym koszyku. Wszechobecne reklamy, kolorowe i zabawne, dedykowane tej właśnie grupie docelowej zaburzają ich ocenę i przekłamują rzeczywistość. Dlatego tak ważne jest, by w sposób łatwy i przyjemny wdrażać edukację poprzez zabawę, warsztaty gotowania czy pokazy. Warto także wśród tej grupy wykreować modę na jedzenie zbóż.

Dzieci są chłonne i głodne wiedzy i ta edukacja będzie miała wpływ na ich przyszłe wybory konsumenckie, a tym samym na całe życie.

Rodzice i dziadkowie małych dzieci, często zabiegani i zapracowani, wybierają rozwiązania kulinarne, które wydają się im najprostsze

i najlepsze dla swoich pociech. Dlatego na śniadanie dzieci jedzą zagraniczne, pełne cukru płatki kukurydziane, do szkoły dostają batonik lub pieniądze na zakupy w sklepiku, obiad to często zupa

z proszku lub słoika, słabej jakości mięso i rozgotowane warzywa, albo – co gorsza – fast food. I nie jest to zła wola rodziców. Z braku świadomości tak działają na nich reklamy skierowane do rodziców czy dziadków, które pokazują uśmiechnięte i szczęśliwe rodziny przy kuchennym stole, jedzące zupy instant, sosy instant, słodzone napoje czy słodkie produkty nabiałowe. W tych reklamach, jeśli pojawia się pieczywo, stanowi ono wyłącznie „podkładkę” pod margarynę z tłuszczami trans lub wysoko słodzone smarowidło.

Dla rodziców i dziadków zdobyta w projekcie wiedza będzie „kapitałem początkowym”, jaki będą mogli przekazać swoim dzieciom i wnukom.

Nauczyciele

Szkoła jako środowisko wspierające rodzinę w wychowaniu jest w stanie niwelować jej zaniedbania w zakresie edukacji zdrowotnej, w tym również żywieniowej. Rola szkoły jako środowiska, które powinno/może odegrać ważne znaczenie w zaspokajaniu potrzeb żywieniowych uczniów i kształtowaniu właściwych zachowań, jest bardzo znacząca. Potwierdzają to prowadzone badania, które wskazują na potrzebę intensyfikowania prowadzonych przez szkoły

Opis działań:

Z ZIARNKA DO GARNKA

Wszystkie materiały wytworzone w projekcie muszą posiadać informację o sfinansowaniu z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych jak również powinny być opatrzone logo Zamawiającego.

. Prowadzenie profilu w mediach społecznościowych.

Opis działania:

W ramach projektu powstaną reklamy, emitowane w sieci społecznościowej Facebook. Będziemy także promować profil projektu, na którym zamieszczane będą zdjęcia oraz przygotowane infografiki. Reklama w sieci społecznościowej będzie zrealizowana przy użyciu nowoczesnych narzędzi internetowych, dzięki temu przekaz projektu będzie mógł dotrzeć do wszystkich przedstawicieli grupy

docelowej.

Spoty i grafiki będą utrzymane w lekkiej, ciepłej i dowcipnej stylistyce, dedykowane konsumentom, a ich efektem będzie poprawa lub zmiana nawyków żywieniowych i zwiększenie wiedzy na temat wpływu wysokiej jakości produktów zbożowych na zdrowie i komfort życia.

Rezultaty działania:

- Przeprowadzenie kampanii promocyjnej w sieci Facebook
- Promocja profilu i zamieszczanych na nim treści (zdjęcia i infografiki)
- Obsługa kampanii reklamowej
- Obsługa profili społecznościowych (emisja spotów reklamowych, zamieszczenie postów wraz z materiałami graficznymi i tekstami)

2. Produkcja i emisja spotów

Opis działania:

Promocja projektu w radiu stanowić będzie uzupełnienie kampanii reklamowej. Planujemy emisję spotów reklamowych na platformach internetowych o ogólnopolskim zasięgu

Rezultaty działania:

- Dotarcie do konsumentów w największych miastach w Polsce

3. Przygotowanie i druk książeczki - kolorowanki dla dzieci pod tytułem „Z ziarnka do garnka”

Opis działania:

Kolorowanki odgrywają ważną rolę w procesie nauki.

Wykorzystanie ich w przedszkolu wspiera wszechstronny rozwój dziecka, zarówno w aspekcie intelektualnym, jak i manualnym. Kolorowanki kształtują i udoskonalają sprawność manualną i pomagają nabywać nowe umiejętności, a dlatego warto je stosować w nauczaniu najmłodszych dowiedzieć się z poniższego artykułu.

Kolorowanie to nie tylko dobra zabawa, ale także efektywna forma rozwijania umiejętności przedszkolaków. Poprzez kolorowanie dzieci kształtują zdolności manualne oraz koordynację oko ręka. Rysowanie i kolorowanie różnorodnych kształtów pozwalają na stymulowanie motoryki małej, co jest kluczowe w wieku przedszkolnym.

Wszystko to jest powodem, że zarówno rodzice jak i nauczyciele chętnie wybierają

kolorowanki jako narzędzie nauki.

Książeczka - kolorowanka dodatkowo będzie zawierała rymowanki i wierszyki, wzmacniające przekaz obrazków, związanych z prawidłowym żywieniem i wartościami zbóż.

Książeczka – kolorowanka zostanie rozdyskrybuowana do 30 wybranych szkół i przedszkoli, w ilości 3000 egzemplarzy łącznie.

4. Udział w eventach i wydarzeniach

Opis działania:

Projekt uwzględnia udział w trzech wydarzeniach związanych z promocją zdrowej żywności, w tym w dożynkach, targach spożywczych i turystycznych.

W trakcie każdego wydarzenia odbędą się pokazy kulinarne i degustacje, z wykorzystaniem produktów zbożowych, połączone z wykładem na temat walorów wprowadzenia wysokiej jakości produktów zbożowych do jadłospisu.

Rezultaty działania:

- Udział w trzech wydarzeniach lub eventach, daty do ustalenia po ogłoszeniu kalendarza wydarzeń na rok 2026
- Organizacja trzech pokazów kulinarnych z udziałem dietetyka
- druk i przygotowanie 1 000 sztuk materiałów informacyjnych

5. Organizacja warsztatów edukacyjnych dla różnych grup docelowych.

Opis działania:

Zorganizowanie 10 warsztatów kulinarnych dla dzieci i młodzieży, podczas których uczestnicy własnoręcznie przyrządzą posiłek, przygotowują także prezenty dla swoich rodziców. W trakcie warsztatów odbędą się pogadanki i prelekcje na temat wartości zbóż i ich wpływu na zdrowie.

- Zorganizowanie 10 warsztatów dla dzieci – w warsztatach każdorazowo weźmie udział grupa 20 dzieci

6. Zorganizowanie konferencji edukacyjnej, dedykowanej nauczycielom – wychowawcom, rodzicom i pedagogom,

a także dyrektorom placówek oświatowych i mającej na celu promowanie zdrowego

żywienia wśród dzieci poprzez mądre kierowanie ich wyborami żywieniowymi na każdym etapie ich rozwoju. W konferencji wezmą udział lekarze, dietetycy i eksperci na temat żywienia.

Rezultaty działania:

- Zorganizowanie Konferencji z udziałem około 300 osób.
- Konferencja odbędzie się w Warszawie, z udziałem ekspertów, dietetyków i psychologów, dedykowana będzie wychowawcom, rodzicom i pedagogom, a także dyrektorom placówek oświatowych.

Za zgodą uczestników wszystkie wydarzenia będą rejestrowane video i posłużą za materiał edukacyjny emitowany w serwisach internetowych projektu.

7. Public Relations

Opis działania:

Zadaniem działania będzie obalenie mitów na temat żywienia, które krążą wśród społeczeństwa na temat szkodliwości spożywania pieczywa ze względu na zawarty w nim gluten czy skutkujące otyłością.

W ramach tego działania zorganizujemy wywiady video z dietetykami oraz opracujemy artykuły prasowe.

Rezultaty działania:

- Organizacja i emisja 5 wywiadów z ekspertami
- Przygotowanie i dystrybucja 6 informacji prasowych

8. Monitoring kampanii w social mediach, kontrolujący

- liczbę fanów
- udostępnienia postów strony,
- publikowane komentarze,
- liczbę postów opublikowanych w bieżącym miesiącu,
- liczbę wyświetleń postów w bieżącym miesiącu,
- liczbę interakcji w bieżącym miesiącu.
- zakup narzędzi targetujących, gwarantujących, że reklama trafi do użytkowników, którzy faktycznie – a nie tylko potencjalnie – odpowiadają naszym grupom docelowym, a pogłębiony pomiar rezultatów dostarczy dowód na to, że kampania realizuje postawione

cele.

Facebook Ads Manager:

Targetowanie Demograficzne: Wiek, płeć, lokalizacja, stan cywilny, wykształcenie.

Zainteresowania: Rolnictwo, zdrowa żywność, gotowanie, ekologia.

Custom Audiences: Użytkownicy, którzy odwiedzili stronę internetową, lub zapisali się na newsletter

Lookalike Audiences: Tworzenie grupy odbiorców podobnych do tych, którzy już wykazali zainteresowanie

Google Ads:

Search Ads: Reklamy pojawiające się przy wyszukiwaniu słów kluczowych związanych z zbożami, zdrową żywnością, rolnictwem.

SEO (Search Engine Optimization):

Optymalizacja treści: Tworzenie treści z odpowiednimi słowami kluczowymi, które przyciągną ruch organiczny.

Analiza danych (Google Analytics, Facebook Analytics):

Śledzenie zachowań użytkowników: Analiza, które strony i produkty są najczęściej odwiedzane.

Testy A/B: Testowanie różnych wersji strony lub reklam, aby zobaczyć, które przynoszą lepsze rezultaty.

Cele szczegółowe projektu to:

- zbudowanie świadomości dzieci i młodzieży na temat zdrowego odżywiania opartego na wysokiej jakości zbożach,
- zbudowanie świadomości rodziców i dziadków małych dzieci, na temat spożywania pieczywa, makaronów i innych produktów zbożowych wysokiej jakości,
- edukacja na temat konieczności dodawania produktów zbożowych do każdego posiłku,
- przekazanie wiedzy na temat wartości polskich zbóż i wagi wybierania produktów lokalnych – tzw. patriotyzmu gospodarczego,
- edukacja na temat wartości odżywczej produktów zbożowych w połączeniu z innymi składnikami diety

- zbudowanie świadomości wśród rodziców i nauczycieli, na temat walorów produktów zbożowych dla rozwijającego się mózgu,
- wykreowanie wśród różnych grup wiekowych mody na spożycie zbóż

Osiągnięty cel zwiększy świadomość polskiego społeczeństwa, w tym dzieci i młodzieży, a także zapobiegnie dezinformacji na temat produktów zbożowych i ich roli dla zdrowia i profilaktyki, zwłaszcza rozwijającego się organizmu.

Planowane rezultaty zadania

Celem głównym strategii funduszu, do którego nawiązuje projekt jest „Edukacja konsumentów pod kątem spożywania jakościowych produktów zbożowych”. Celami szczegółowymi, które umożliwią realizację celu głównego są:

- Zwiększanie wiedzy przedstawicieli grupy docelowej odnośnie roli jaką w diecie pełnią zboża i produkty zbożowe
- Zwiększanie wiedzy przedstawicieli grupy docelowej na temat bezpieczeństwa i wysokiej jakości polskich zbóż
- Promowanie tradycyjnych, lokalnych/regionalnych lub rzemieślniczych przetworów zbożowych
- Przeciwdziałanie i obalanie mitów dotyczących negatywnego wpływu zbóż na zdrowie i dietę, w szczególności zaś wykorzystywanie diety bezglutenowej

Monitoring i ewaluacja

Monitoring kampanii w social mediach, kontrolujący:

- liczbę fanów
- udostępnienia postów strony,
- publikowane komentarze,
- liczbę postów opublikowanych w bieżącym miesiącu,
- liczbę wyświetleń postów w bieżącym miesiącu,
- liczbę interakcji w bieżącym miesiącu.
- zakup narzędzi targetujących, gwarantujących, że reklama trafi do użytkowników, którzy faktycznie – a nie tylko potencjalnie – odpowiadają naszym grupom docelowym, a pogłębiony pomiar rezultatów dostarczy dowód na to, że kampania realizuje postawione cele.

FACEBOOK ADS MANAGER:

- targetowanie demograficzne: wiek, płeć, lokalizacja, stan cywilny, wykształcenie.
zainteresowania: rolnictwo, zdrowa żywność, gotowanie, ekologia.
- custom audiences: użytkownicy, którzy odwiedzili stronę internetową, lub zapisali się na newsletter.
- lookalike audiences: tworzenie grupy odbiorców podobnych do tych, którzy już wykazali zainteresowanie.
- google ads:
search ads: reklamy pojawiające się przy wyszukiwaniu słów kluczowych związanych z zbożami, zdrową żywnością, rolnictwem.
display ads: banery reklamowe na stronach odwiedzanych przez potencjalnych klientów (targetowanie kontekstowe).
- remarketing: targetowanie użytkowników, którzy odwiedzili stronę, ale nie dokonali zakupu.
- seo (search engine optimization):
- optymalizacja treści: tworzenie treści z odpowiednimi słowami kluczowymi, które przyciągną ruch organiczny.
- analiza danych (google analytics, facebook analytics):
- śledzenie zachowań użytkowników: analiza, które strony i produkty są najczęściej odwiedzane.
- testy a/b: testowanie różnych wersji strony lub reklam, aby zobaczyć, które przynoszą lepsze rezultaty.

Szczegółowy budżet zadania w podziale na rodzaje promowanych produktów.

Maksymalny budżet dla przedmiotu zamówienia wynosi 285 720 złotych (słownie: dwieście osiemdziesiąt pięć tysięcy, siedemset dwadzieścia 00/100) i obejmuje następujące pozycje kosztowe:

Prowadzenie profilu w mediach społecznościowych	6 m-cy	4 000,00	24 000,00
Produkcja spotu reklamowego	1	4 000,00	4 000,00
Emisja spotów reklamowych	50	500,00	25 000,00

Organizacja i emisja wywiadów video z ekspertami	5	5 000,00	25 000,00
Przygotowanie i dystrybucja informacji prasowych	6	2 000,00	12 000,00
Projekt i przygotowanie do druku książeczki kolorowanki	1	15 000,00	15 000,00
Druk książeczki kolorowanki	3 000	10,00	30 000,00
Projekt i przygotowanie do druku broszury promocyjnej	1	4 000,00	4 000,00
Druk broszury promocyjnej	1 000	10,00	10 000,00
Udział w targach, dożynkach, imprezach plenerowych	3	20 000,00	60 000,00
Organizacja konferencji edukacyjnej (wynajem Sali, nagłośnienia, multimediiów, catering)	1	50 000,00	50 000,00
Zakup narzędzi targetujących	6 m-cy	5 000,00	30 000,00
Organizacja pokazów kulinarnych z udziałem dietetyka (wynagrodzenie kucharza, dietetyka, zakup produktów, wynajem sprzętu)	3	10 000,00	30 000,00
Przygotowanie grafik reklamowych	10	1 500,00	15 000,00
Organizacja i prowadzenie edukacyjnych warsztatów kulinarnych	10	6 000,00	60 000,00
Wynagrodzenie dla prelegentów konferencji	5	5 000,00	25 000,00
Koszt obsługi kampanii promocyjnej w mediach społecznościowych	6-mcy	4 000,00	24 000,00
Wynagrodzenie koordynatora projektu	6-mcy	4 500,00	27 000,00
Wynagrodzenie dla operatora (foto, video, dokumentacja zdjęciowa)	1	6 000,00	6 000,00

Załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Nr telefonu/faks:

adres-mail:

nr NIP:

nr REGON:

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Dane dotyczące Zamawiającego:

Warszawska Izba Gospodarcza

ul. Kopernika 30/302, 00-336 Warszawa

KRS 0000203373 NIP 5261059124 REGON 002001854

www.wig.waw.pl

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe na „Przygotowanie i realizację zadania/projektu
„Z ziarnka do garnka”

składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki
zawarte w Zapytaniu Ofertowym wraz z jego załącznikami.

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami
Zapytania Ofertowego przedmiotowego postępowania za cenę brutto:

CENA brutto _____, __ PLN

słownie złotych:

.....

stawka podatku VAT:%

2. Harmonogram rzeczowo – finansowej realizacji działań stanowi załącznik do niniejszej
oferty.

3. Oświadczam/y, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w
związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.

4. Oświadczam/y, że wykonam/y całość przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Zapytaniu Ofertowym.

5. Jednocześnie oświadczam/y, że:

a) posiadam/y status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2019r., poz. 1292, ze zm.),

b) posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotowym Zapytaniem ofertowym oraz dysponuję/my potencjałem ludzkim i potencjałem technicznym, zapewniającymi prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia niniejszego Zapytania,

c) znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia,

d) nie znajduję/my się w stanie upadłości lub likwidacji ani w stanie uzasadniającym złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości.

6. Oświadczam/y, że niniejsza oferta jest wiążąca przez okres 3 miesięcy, liczony od daty upływu terminu na składanie ofert.

7. Oświadczam (-my), że przedmiot zamówienia wykonam(-my) osobiście/z udziałem podwykonawców*.

Osoba do kontaktów z Zamawiającym:

..... tel. kontaktowy,

zakres odpowiedzialności:

Załączniki do Formularza Ofertowego:

1.

2.

3.

4.

5.

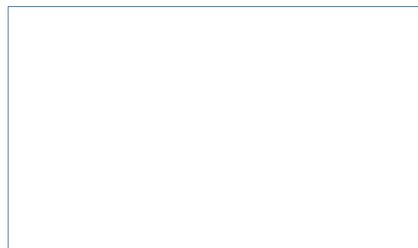
6.

....., dn. __ . __ . ____ r.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego



pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie
o braku podstaw do odrzucenia oferty**

Składając ofertę w postępowaniu na podstawie Zapytania ofertowego na „Przygotowanie i realizację zadania „Z Ziarnka do Garnka” oświadczam (-y), że nie ma podstaw do odrzucenia niniejszej oferty z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale VIII „Odrzucenie oferty” Zapytania Ofertowego.

....., dn. __ . __ . ____ r.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 4 do Zapytania Ofertowego

UMOWA NR(wzór)

z dnia

pomiędzy:

▪

reprezentowanym przez:..... -,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

▪ wpisanym do Krajowego Rejestru Sadowego prowadzonego przez

..... w pod numerem KRS:, NIP:

reprezentowanym przez:..... -,

zwaną/ym dalej Wykonawcą,

uwzględniając przepisy:

▪ ustawą z dnia 22 maja 2009 roku o funduszach promocji produktów rolno – spożywczych

(tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 735, ze zm.),

▪ ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, ze zm.),

w szczególności art. 701 – 705,

▪ rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r., w sprawie

szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji

produktów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2020 r., poz. 2244, ze zm.), zwanym dalej

„rozporządzeniem”,

▪ Zasadami obsługi Funduszy promocji produktów rolno – spożywczych – zał. Do

Zarządzenia Nr 06/2022/Z Dyrektora Generalnego KOWR z dnia 20.01.2022 r.

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i realizacji

zadania/projektu „Z ziarnka do garnka”

, w zakresie określonym w załączniku 1 do niniejszej umowy, zwanego dalej „Kampanią”

lub „Zadaniem”.

2. Wykonawca ma prawo posługiwać się podwykonawcami w celu należytego wykonania Umowy. W żadnym wypadku Zamawiający nie będzie ponosić konsekwencji potencjalnych sporów powstałych pomiędzy Wykonawcą a jego potencjalnymi podwykonawcami, w szczególności dotyczących zapłaty na ich rzecz wynagrodzenia z tytułu realizacji przez danego podwykonawcę powierzonych mu przez Wykonawcę działań wchodzących w zakres wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność zarówno wobec podwykonawców jak również wobec Zamawiającego za rezultat działań podjętych celem realizacji niniejszej Umowy. Dotyczy to również odpowiedzialności finansowej i odszkodowawczej, która to odpowiedzialność Zamawiającego jest całkowicie wyłączona w przypadku działań Wykonawcy, który ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie. Do zakresu odpowiedzialności Wykonawcy nie stosuje się ograniczenia odpowiedzialności wynikającej z art. 429 kodeksu cywilnego.

21

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania wynikające z realizacji niniejszej umowy wobec osób trzecich, w tym w szczególności wynikające ze spraw związanych z prawami autorskimi.

§ 2. Czas trwania

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Przewidywany termin realizacji kampanii: od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2026 r.
3. Zamawiający ma prawo do czasowego zawieszenia lub ostatecznego rozwiązania umowy w przypadku, gdy wymagane na jej wykonanie środki nie są dostępne w budżecie przedsięwzięcia.

W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest do rozliczenia z Wykonawcą w terminie 14 dni od dnia zawieszenia lub ostatecznego rozwiązania Umowy, z wyłączeniem sytuacji rozwiązania Umowy, o których mowa w § 10 Umowy, udokumentowanych i zaakceptowanych uprzednio przez Zamawiającego kosztów kwalifikowanych, poniesionych do dnia zawieszenia lub ostatecznego rozwiązania umowy oraz zapłaty należnego wynagrodzenia.

4. Umowa wygasa po dokonaniu rozliczenia końcowego kampanii przez zamawiającego wobec KOWR i Funduszy promocji produktów rolno-spożywczych.

§ 3. Budżet kampanii

1. Strony ustalają, że budżet przedmiotowej kampanii wynosi
.....PLN brutto, (słownie:PLN),.
2. Kwota, o której mowa w ust.1 uwzględnia wszelkie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy za realizację przedmiotu, o którym mowa w § 1 ust.1.
3. Budżet kampanii, nie może w żadnym wypadku ulec zwiększeniu, nawet jeżeli rzeczywisty koszt działań poniesionych przez Wykonawcę w związku z przeprowadzeniem kampanii przekracza koszt wskazany w załączniku 1. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko przekroczenia kosztów.

§ 4. Realizacja działań

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność techniczną, finansową i odszkodowawczą za realizację działań określonych w załączniku 1, w tym za ich zgodność z obowiązującymi przepisami krajowymi, wspólnotowymi oraz zasadami konkurencji mającymi zastosowanie w danej dziedzinie.
2. Zamawiający przydziela personel niezbędny do monitorowania i nadzoru realizacji działań przewidzianych w harmonogramie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do: wyraźnego i czytelnego oznakowania materiałów informacyjnych i promocyjnych (w tym przekazów audiowizualnych, strojów) związanych z realizowanym zadaniem (kampanią), zgodnie z przepisami obowiązującymi w trakcie realizacji Kampanii, w terminie od dnia zawarcia umowy.
4. Wykonawca powiadamia Zamawiającego niezwłocznie na adres e-mail:
....., o wszelkich zdarzeniach, mogących zaszkodzić należytemu wykonaniu niniejszej Umowy w przewidzianym terminie z podaniem wszelkich niezbędnych szczegółów.
5. Wszystkie projekty materiałów informacyjnych, promocyjnych i reklamowych (m.in. materiałów drukowanych, audiowizualnych, layoutów reklamy prasowej, layoutów strony internetowej, itp.) sporządzone w ramach operacji muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
6. W celu realizacji postanowień ust. 5 Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania do akceptacji Zamawiającemu wszelkich projektów materiałów informacyjnych, promocyjnych i reklamowych (m.in. materiałów drukowanych, audiowizualnych, layoutów reklamy prasowej, layoutów strony internetowej, itp.) sporządzonych w ramach kampanii,

w terminie nie później niż 14 dni, przed ich realizacją lub produkcją. W przypadku niedotrzymania niniejszego terminu Wykonawca ponosi ryzyko, że Zamawiający nie dokona akceptacji przekazanych projektów materiałów w terminie pozwalającym Wykonawcy na ich realizację lub produkcję.

7. Akceptacja materiałów, o których mowa wyżej, dokonywana jest na podstawie ostatecznych projektów przedprodukcyjnych wykonanych w technice dostosowanej do planowanej produkcji (np. nośnik, nakład, format), uwzględniając standardy branżowe (np. wydruki próbne, cromalin, matchprint, animacje, filmy, zrzuty ekranowe itp.).

8. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do wskazanych w pkt 6 i 7 projektów materiałów informacyjnych, promocyjnych i reklamowych, które muszą zostać uwzględnione przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych. Wykonawca jest zobowiązany przesłać Zamawiającemu wskazane w zdaniu poprzednim projekty z uwzględnionymi uwagami Zamawiającego niezwłocznie po ich wprowadzeniu.

9. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne do właściwego wykonywania Umowy przez Wykonawcę.

10. W przypadku nieprzekazania kompletnych informacji lub dokumentów bądź też przekazania nieprawdziwych informacji przez Zamawiającego – Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za skutki z tego wynikające jednak jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wykrytych nieprawidłowościach w celu przeprowadzenia kampanii zgodnie z Umową.

11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją kampanii zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem oraz standardami zawodowymi.

12. W przypadku udostępniania przez Zamawiającego Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w zakresie przetwarzania i ochrony tych danych osobowych postanowień rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – zwane dalej „RODO” oraz stosownych przepisów prawa polskiego obowiązującego w przedmiotowym zakresie.

13. Osobami odpowiedzialnymi za kontakt pomiędzy Stronami i upoważnionymi do podejmowania decyzji związanych z wykonaniem kampanii, w tym w szczególności do

akceptacji projektów materiałów przesłanych przez Wykonawcę, będą:

a) ze strony Zamawiającego: (dalej: „Szef Projektu”), adres e-mail

....., nr telefonu

b) ze strony Wykonawcy:, adres e-mail, nr telefonu

.....;

§ 5. Zasady płatności

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu faktur za działania wymagające zapłaty przed ich wykonaniem nie później niż 7 dni przed ich wykonaniem.

2. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania wydatków związanych z realizacją działań w ramach kampanii w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych i doręczonych przez Wykonawcę faktur, chyba że krótszy termin płatności wynika z przyjętych przez Wykonawcę za uprzednią zgodą Zamawiającego zobowiązań wobec osób trzecich.

3. W przypadku nieuznania przez KOWR kosztów kampanii z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on zobowiązany do zwrotu na rzecz Zamawiającego wszystkich niezakwalifikowanych przez KOWR kosztów w terminie 14 dni od momentu pisemnego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie.

§ 6. Rozliczanie umowy

1. Rozliczanie umowy odbywa się zgodnie z przepisami mającymi zastosowanie do środków finansowych z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania dokumentów dowodowych potwierdzających poniesione wydatki oraz wszelkich, statystyk oraz materiałów dowodowych w postaci m.in.: fotografii, nagrań, tytułów prasowych zawierających przedmiotową reklamę, filmów wykonanych w ramach kampanii. Faktury oraz dokumenty towarzyszące wystawione w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski. W przypadku, gdy Wykonawca zlecił wykonanie części działań objętych niniejszą umową podwykonawcy, Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego przedstawiać kopie faktur/rachunków przez podwykonawcę na Wykonawcę z tytułu realizacji ww. działań.

§ 7. Kontrole

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że Zamawiający oraz KOWR mogą w każdej chwili przeprowadzić kontrole techniczne postępu prac i realizacji działań w ramach umowy.

§ 8. Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony lub zapewnienia ochrony wyników działań, które mogą być objęte prawami własności intelektualnej, uzyskanych w ramach wykonywania niniejszej umowy.

2. O ile strony nie ustalą inaczej na podstawie niniejszej Umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i nieodwołalnie autorskie prawa majątkowe, na czas realizacji kompanii wraz z ograniczeniem terytorialnym wynikającym z zaplanowanych działań w kampanii, do wszelkich materiałów, łącznie z opracowaniami graficznymi, wizualnymi i audiowizualnymi, jak również stronami internetowymi, będących wynikiem realizacji działań przewidzianych w Umowie w przypadku, gdy w całości, jak i w części spełniały cechy utworów stosownie do art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” i jako takie będą podlegały ochronie wynikającej z przepisów ustawy (dalej „Utwory”) na wszystkich znanych polach eksploatacji w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- a) wszelkie utrwalania i zwielokrotnienia Utworów (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, mechaniczną, optyczną, elektroniczną lub inną techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, wizyjnych i fonicznych, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci oraz wykonywania kopii tych utrważeń, itp.;
- b) wszelki obrót oryginałem lub egzemplarzami, na których Utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy, w tym wymianę egzemplarzy;
- c) wszelkie inne rozpowszechnianie Utworów, w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne

udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym prasa, radio, telewizja, Internecie oraz na platformach cyfrowych, w nieograniczonej ilości odtworzeń, wyświetleń, wykonań, wystawień i nadań, i reemisji.

3. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów z chwilą ich przekazania Zamawiającemu po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy. Wykonawca będzie mógł wykorzystywać przygotowane materiały/produkty wyłącznie we własnych celach marketingowych, bez dodatkowej zgody Zamawiającego.

4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworów, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego, wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1 powyżej.

5. Wykonawca gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych ani innych podmiotów, którym Zamawiający przekaze Utwory.

6. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu Utworów bezwarunkowo i nieodwołalnie, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych:

a) zobowiązuje się nie wykonywać autorskich praw osobistych do Utworów, w tym oznaczania autorstwa Utworów; jednocześnie Wykonawca upoważnia Zamawiającego i osoby, którym Zamawiający to prawo przekaze, do wykonywania i zezwalania na rozpowszechnianie i korzystanie z opracowań Utworów, w tym m.in. tłumaczeń na inne języki, zmiany czcionki lub koloru oraz wykonywanie pozostałych praw zależnych;

b) udziela w imieniu własnym oraz osób uprawnionych z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów Zamawiającemu lub podmiotom wskazanym przez Zamawiającego zgody na wykonywanie w imieniu Wykonawcy oraz ww. osób autorskich praw osobistych do Utworów i z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony w szczególności do: nadzorowania postępu realizacji Utworów, przeglądania materiałów roboczych, przekazywania materiałów roboczych do oceny osób trzecich, wnoszenia zmian i poprawek;

c) wyraża zgodę na włączenie Utworów w całości lub w części do innego utworu lub też do połączenia z innym utworem.

7. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu Utworów, przenosi na

Zamawiającego prawo do uzyskania: patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy, prawa z rejestracji wzoru przemysłowego lub prawa ochronnego na znak towarowy, o ile Utwory lub ich części będą podlegać ochronie wynikającej ze stosownych przepisów ustawy – Prawo własności przemysłowej.

8. W przypadku wynalezienia nowego, nieznanego w momencie podpisania Umowy, pola eksploatacji, Wykonawca zobowiązuje się:

- a) przenieść na Zamawiającego bez jakichkolwiek ograniczeń terytorialnych i czasowych autorskie prawa majątkowe do Utworów na nowym polu eksploatacji;
 - b) przenieść na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na nowym polu eksploatacji;
 - c) udzielić zgód i upoważnień w zakresie określonym w ust. 6 Umowy i zobowiązać się nie wykonywać autorskich praw osobistych do Utworów, w tym oznaczania autorstwa utworów;
 - d) przenieść na Zamawiającego prawa określone w § 8 ust. 7 Umowy za cenę nie wyższą niż 200 netto (słownie: dwieście złotych) za każde nowo wynalezione pole eksploatacji.
9. Niezależnie od przeniesienia na Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca w ramach wynagrodzenia za przeprowadzenie Kampanii, w zakresie określonym ust. 6-8 powyżej, upoważnia Zamawiającego do korzystania z know-how zawartego w Utworach.

25

10. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę, aby KOWR miał prawo informować lub publikować informacje dotyczące w szczególności działań przewidzianych w Umowie, końcowej oceny tychże działań, jak również podmiotów, które uczestniczyły w ich realizacji razem z Wykonawcą.

§ 9. Poufność i zakaz konkurencji

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, przekazane przez Zamawiającego, jak też informacje do których Wykonawca uzyska dostęp po podpisaniu Umowy, w szczególności wszelkie informacje handlowe, techniczne i technologiczne Zamawiającego poznane w wyniku przeprowadzania Kampanii, bez względu na to czy zostały oznaczone, jako poufne czy nie zostały oznaczone żadnym równoznacznym określeniem i niezależnie czy były uzyskane przez Wykonawcę w formie

pisemnej, ustnej, czy w jakiejkolwiek innej formie.

2. W sytuacji uzyskania dostępu przez Wykonawcę do tajemnic Zamawiającego,

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) niewykorzystywania ich wbrew jakimkolwiek interesom Zamawiającego;
- b) nie ujawnia, bezpośrednio lub pośrednio, danych i informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego w sposób inny niż zgodnie z postanowieniami Umowy;
- c) zrekompensowania Zamawiającemu wszelkich szkód, które Zamawiający może ponieść w wyniku naruszenia tajemnicy Zamawiającego przez Wykonawcę, przy czym odpowiedzialność Wykonawcy w żaden sposób nie jest ograniczona.

3. Wykonawca może ujawnić tajemnicę Zamawiającego wyłącznie organom administracji publicznej w zakresie wymaganym przez prawo.

4. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszego paragrafu będą wiążące również po rozwiązaniu umowy przez okres 5 lat od zakończenia współpracy Stron.

§ 10. Rozwiązanie umowy

Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego w następujących przypadkach:

- a), jeśli Wykonawca nie może uzyskać z własnej winy jednego z pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji umowy;
- b), jeśli Wykonawca nie wykona jednego ze zobowiązań umownych pomimo otrzymania od Zamawiającego wezwania do jego wykonania w terminie 5 dni roboczych od dnia odebrania wezwania wysłanego listem poleconym za potwierdzeniem odbioru;
- c), jeśli Wykonawca rażąco narusza postanowienia niniejszej Umowy.

§ 11. Spory pomiędzy Wykonawcą a osobami trzecimi Wykonawca powiadamia pisemnie Zamawiającego o wszelkich postępowaniach administracyjnych lub sądowych wszczętych przeciwko niemu wynikających z wykonania niniejszej umowy. Strony decydują w drodze porozumienia o czynnościach, które należy podjąć.

§ 12. Postanowienia końcowe

- 1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
- 2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 3. Gdyby okazało się, że niektóre ustalenia tej umowy są nieważne, albo gdyby

wystąpiła luka w niniejszej umowie, ważność pozostałych ustaleń nie jest przez to naruszona. Zastąpione one zostaną takimi ważnymi, skutecznymi postanowieniami, które w zakresie skutków gospodarczych i finansowych oraz intencji Stron będą maksymalnie zbliżone do postanowień dotkniętych nieważnością.

4. Spory mogące powstać na tle stosowania Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

6. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:

1) Harmonogram rzeczowo – finansowej realizacji działań (zał. nr 1 do Zapytania ofertowego - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z harmonogramem czasowym.

2) Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....